



**ГБУ ДПО
«Региональный
центр оценки
качества и
информатизации
образования»**

Об организации работы с ФИС ФРДО в отношении документов об образовании по программам основного общего и среднего общего образования

**Боровых Иван Сергеевич,
заместитель директора по информатизации
ГБУ ДПО РЦОКИО**



Федеральный закон от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»

Статья 98. Информационные системы в системе образования

Пункт 9. Для обеспечения учета сведений о документах об образовании и (или) о квалификации, документах об обучении, выданных организациями, осуществляющими образовательную деятельность, сведения о таких документах вносятся в федеральную информационную систему «Федеральный реестр сведений о документах об образовании и (или) о квалификации, документах об обучении»



**Постановление Правительства Российской Федерации
от 26.08.2013 N 729**

«О федеральной информационной системе «Федеральный реестр сведений о документах об образовании и (или) о квалификации, документах об обучении»

Утверждены Правила формирования и ведения федеральной информационной системы «Федеральный реестр сведений о документах об образовании и (или) о квалификации, документах об обучении»

Письмо Рособрнадзора от 07.12.2017 г. N05-534

«О подведении итогов работы ФИС ФРДО и определении планов на 2018 год»

**Руководство оператора (поставщика данных)
Федеральной информационной системы «Федеральный реестр сведений о документах об образовании и (или) о квалификации, документах об обучении». Модуль «Общее образование»**



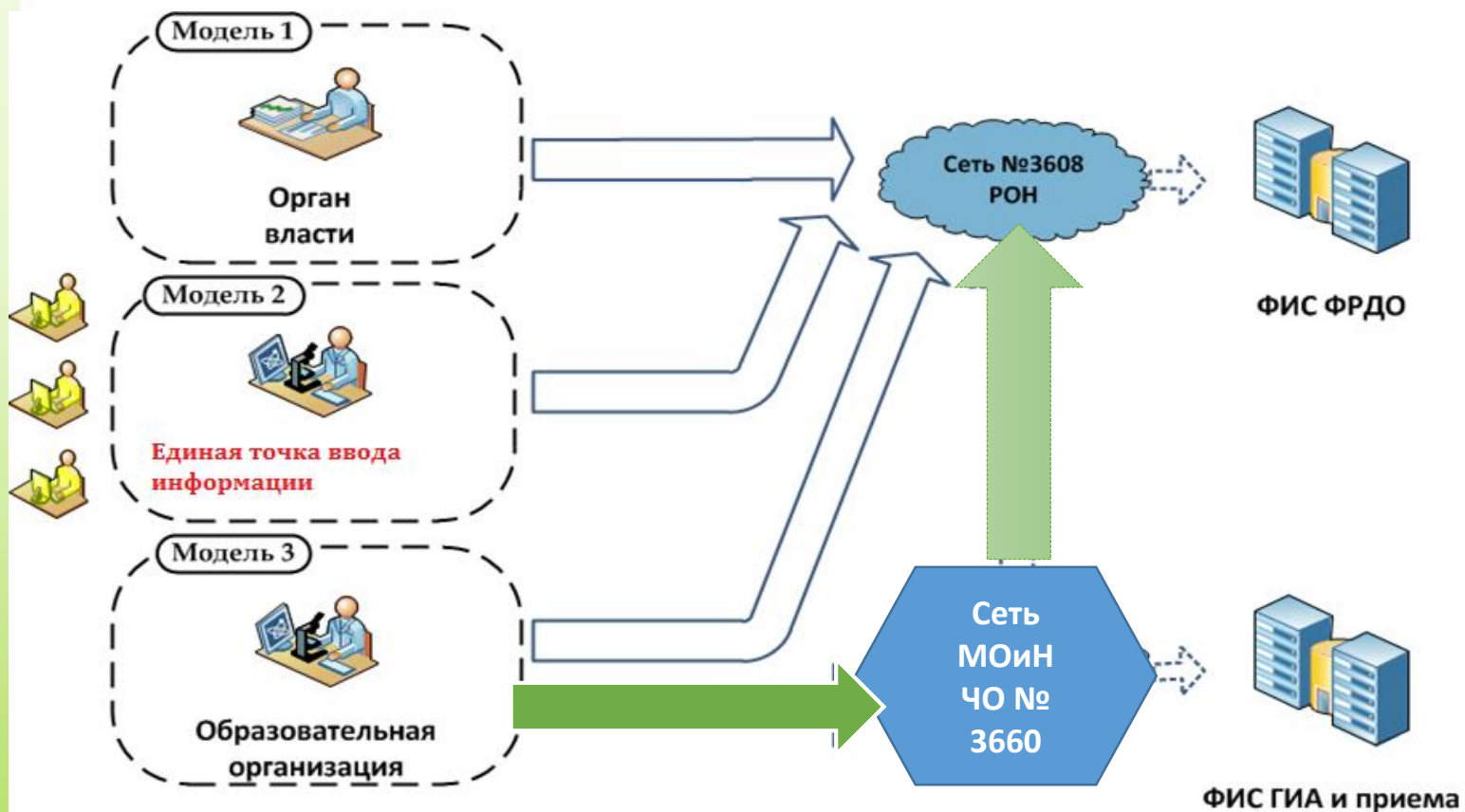
Этапы внесения сведений о документах

Сведения о документах об образовании подлежат внесению в информационную систему в течение 60 дней с даты выдачи документов:

1. О документах, выданных с 1 января 2009 года по 31 августа 2013 года включительно, - в срок по 31 декабря 2014 года включительно.
2. О документах, выданных с 1 января 2004 года по 31 декабря 2008 года включительно, - в срок по 31 декабря 2016 года включительно.
- 3. О документах, выданных с 1 января 2000 года по 31 декабря 2003 года включительно, - в срок по 31 декабря 2018 года.**
4. О документах, выданных с 1 января 1996 года по 31 декабря 1999 года включительно, - в срок по 31 декабря 2020 года включительно.
5. О документах, выданных с 10 июля 1992 года по 31 декабря 1995 года включительно, - в срок по 31 августа 2023 года включительно.



Модели внесения сведений в ФИС ФРДО





Порядок работы с ФИС ФРДО

Принятие образовательными организациями локальных нормативных актов, регламентирующих вопросы:

- 1) установления сроков, этапов выполнения работ,
- 2) назначения ответственных, координаторов, уполномоченных на внесение данных в ФИС ФРДО, внесение изменений в локальные акты
- 3) организации автоматизированного рабочего места поставщика данных.

Срок – до 15 марта 2018 года



Подготовка автоматизированного рабочего места поставщика данных

1. **Запрос** в организацию, проводившую аттестацию рабочего места на разрешение внесения изменений в технический паспорт информационной системы
2. **Ответ** организации, проводившей аттестацию рабочего места на разрешение внесения изменений в технический паспорт информационной системы
3. Приказ образовательной организации об изменении состава прикладного программного обеспечения ИСПДн
4. В лист регистрации изменений технического паспорта ИСПДн должна быть внесена запись с указанием листов технического паспорта, которые затрагивает изменения и указаны реквизиты приказа (п. 3)



Подготовка автоматизированного рабочего места поставщика данных

Проверка работоспособности ПО VipNet Client

По «деловой почте» в каждую общеобразовательную организацию 16 марта 2018 г. будет направлено тестовое письмо.

Необходимо выполнить действия указанные в письме

Если письмо не получено, то 19 марта 2018 г. необходимо сообщить об этом на адрес технической поддержки support@rcokio.ru

В данном письме необходимо указать наименование общеобразовательной организации и № сетевого узла.



Подготовка автоматизированного рабочего места поставщика данных



ПРОДУКТЫ И УСЛУГИРЕШЕНИЯПОДДЕРЖКАПАРТНЕРЫ

👤 🔍 ☰



Загрузить полнофункциональные версии

ДЕМО-ВЕРСИИБЕТА-ВЕРСИИБЕСПЛАТНЫЕ ПРОДУКТЫДОКУМЕНТАЦИЯ

Полнофункциональные продукты, представленные в данном разделе — это продукты, доступные для свободного скачивания и использования без каких-либо ограничений. На эти продукты вам будет предоставлено право для личного использования без передачи третьим лицам на безвозмездной основе. Вам достаточно только заполнить информационную форму и согласиться с Лицензионным соглашением с конечным пользователем.

Выберите продукт:



ViPNet CryptoFile

Полнофункциональная версия	Версия	Размер
ViPNet CryptoFile	4.0.143722 от 06.03.2017	30.47 Mb

https://infotecs.ru/downloads/besplatnye-produkty/cryptofile-tmp.html?show_form=Y



Порядок работы с ФИС ФРДО

Заполнение образовательными организациями шаблона формирования базы данных о документах об образовании по программам основного общего и среднего общего образования

Срок – до 15 июля 2018 года



Шаблон системы ФИС ФРДО – Модуль Школа

1. Для заполнения необходимо использовать файлы с расширением **.xlsx** в формате Microsoft Office 2010 и выше. Файлы с расширением **.xls** для загрузки не допускаются.

2. Данные вносятся только на листе «Шаблон». Создание дополнительных листов не допускается

3. Данные по 9 и 11 классам заполняются в разных файлах

4. Заполнение базы данных рекомендуется начать с 2000 г.



Шаблон системы ФИС ФРДО – Модуль Школа

Обязательные поля

Название документа
Вид документа
Статус документа
Подтверждение утраты
Подтверждение обмена
Уровень образования
Серия документа
Номер документа
Дата выдачи
Год поступления
Год окончания
Фамилия получателя
Имя получателя
Отчество получателя
Дата рождения получателя

Необязательные поля

Регистрационный номер
Срок обучения, лет

Необязательные поля (Новые)

СНИЛС
Гражданство
Место рождения

Поля при заполнении дубликата документа

Наименование документа об образовании (оригинала)
Серия (оригинала)
Номер (оригинала)
Регистрационный N (оригинала)
Дата выдачи (оригинала)
Фамилия получателя (оригинала)
Имя получателя (оригинала)
Отчество получателя (оригинала)



Порядок работы с ФИС ФРДО

Получение образовательными организациями сертификатов
ключей электронной цифровой подписи

Срок – до 15 мая 2018 года

Прохождение образовательными организациями
регистрации на закрытой части портала ФИС ФРДО

Срок – до 15 июля 2018 года

Загрузка Excel-файла шаблона в ФИС ФРДО

Срок – до 3 декабря 2018 года



Контакты и техническая поддержка

Министерство образования и науки Челябинской области:
телефон: +7 (351) 263-85-62;
e-mail: e.kulagina@minobr74.ru.

Служба технической поддержки ГБУ ДПО РЦОКИО:
телефон: +7 (351) 217-30-94;
e-mail: support@rcokio.ru.

Служба поддержки функционирования ФИС ФРДО:
телефон: 8-800-301-3436;
e-mail: frdo@obrnadzor.gov.ru.